



FOGLIO CONDIZIONI

Servizio di stampa manifesti per le celebrazioni civili per il periodo dal 2025 al 2028

Art. 1 – Oggetto e durata dell'accordo di fornitura

Servizio di stampa manifesti in occasione delle Celebrazioni Civili per il periodo dal 2025 al 2028, così come precisate di seguito:

Anno 2025:

- celebrazione civile 02 Giugno 2025
- celebrazione civile 04 Novembre 2025

Anno 2026:

- celebrazione civile 25 Aprile 2026
- celebrazione civile 02 Giugno 2026
- celebrazione civile 04 Novembre 2026

Anno 2027:

- celebrazione civile 25 Aprile 2027
- celebrazione civile 02 Giugno 2027
- celebrazione civile 04 Novembre 2027

Anno 2028:

- celebrazione civile 25 Aprile 2028
- celebrazione civile 02 Giugno 2028
- celebrazione civile 04 Novembre 2028

Art. 2 – Descrizione e modalità di svolgimento

I manifesti dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- formato 70x100
- quantità n.15 manifesti per ciascun evento, per totale di stampe pari a n. 165
- stampa in quadricromia
- tipologia di carta antispappolo
- le stampe dovranno essere consegnate all'Ufficio Cultura del Comune di Malnate (via A. De Mohr), previo accordo telefonico, 20 giorni prima della data prevista a calendario dell'evento a cui si riferisce il manifesto.

Art. 3 – Importo

L'importo complessivo del lavoro a base d'asta viene stimato in € 495,00 oltre IVA 22%;

Art. 4 - Criterio di affidamento

La procedura di affidamento del servizio in oggetto sarà espletata utilizzando la piattaforma SINTEL - Piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia ed è finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

Art. 5 – Contratto

Il contratto sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36 e successive modificazioni, mediante scambio di lettere firmate digitalmente tra le parti.



Art. 6 – Pagamenti

La liquidazione verrà effettuata entro 30 giorni dalla presentazione di fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura ed acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) attestante la regolarità della posizione contributiva dell'aggiudicatario. La ditta aggiudicataria si impegna, altresì, al rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modificazioni;

ART. 7 – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente capitolato fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo.

Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.malnate.va.it

Per conoscere i dati di contatto del Titolare del Trattamento e per reperire informazioni di maggiore dettaglio è possibile consultare il sito istituzionale www.comune.malnate.va.it

Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Responsabile d'Area
Enza Calcagno

"Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs. 82/2005"