



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

AREA ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE

Determ. n. 491 del 24/06/2026

Oggetto: ORARIO ESTIVO DEGLI UFFICI COMUNALI 2026 - AMPLIAMENTO FASCIA DI ENTRATA IN FLESSIBILITA'.

IL RESPONSABILE DELL' AREA

PREMESSO che il periodo estivo si caratterizza dall'innalzamento delle temperature e la frequenza di ondate di caldo soprattutto all'interno degli Uffici Comunali sottoponendo i dipendenti a condizioni climatiche critiche;

PREMESSO che è in corso la revisione del Regolamento per la disciplina dell'orario di servizio, nella quale sono state recepite in via definitiva le richieste del personale di un orario estivo stabile per i mesi di luglio e agosto;

RICHIAMATO l'articolo 41 del vigente Regolamento di funzionamento dei servizi e degli uffici comunali, che riguarda l'orario di lavoro e la sua articolazione nella settimana;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 23/06/2026 nella quale si stabilisce la chiusura pomeridiana al pubblico degli Uffici Comunali dal 29 giugno 2026 al 31 agosto 2026, consentendo ai dipendenti comunali di poter utilizzare permessi o ferie, maturate e non godute, da concordare con il proprio Responsabile d'Area, nei pomeriggi di chiusura al pubblico;

RICHIAMATI gli atti organizzativi precedenti emanati dei Responsabili delle relative aree, riferiti all'orario di servizio degli addetti di Biblioteca, Asilo Nido, Polizia Locale e operatori dell'Area Servizi Tecnici che impongono particolari articolazioni orarie per esigenze di servizio, di cui non si prevedono variazioni nel presente provvedimento;

RITENUTO che una fascia ampliata di flessibilità permetta un accumulo di lavoro ordinario che consente l'uscita anticipata rispetto alle ore più calde e una migliore conciliazione vita-lavoro;

RITENUTO di mantenere l'articolazione oraria prevista attuando solo una modifica della flessibilità in entrata nel periodo 29 giugno 2026 – 31 agosto 2026 come di seguito:

Ampliamento costante della flessibilità in entrata a partire dalle ore 7:30 da lunedì a venerdì, mantenendo come orario limite le ore 9:00 per un totale di 1,5 ore.

CONSIDERATO CHE entro le fasce di flessibilità i minuti o le ore prestate in eccedenza o in difetto rispetto all'orario d'obbligo giornaliero, purché inserite all'interno delle fasce di flessibilità consentite, costituiscono a tutti gli effetti articolazione del lavoro ordinario e non richiedono l'autorizzazione preventiva prevista per il lavoro straordinario;

DATO ATTO CHE eventuali ore mancanti rispetto all'orario ordinario dovranno comunque essere giustificate, con formale richiesta nel software comunale, tramite i congedi previsti dalla normativa oppure recuperate tramite compensazioni nei termini previsti dall'istituto utilizzato;

FATTA SALVA la possibilità di usufruire della “mezze giornate di ferie” previste dall'art. 12 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2019-2021 e ancora utilizzata come buona pratica;

VISTO il D.Lgs. 150/2010 e il D.Lgs. 165/2001;

DETERMINA

1) DI ATTUARE nel periodo 01/07/2026 – 31/08/2026 una modifica della flessibilità in entrata nel periodo 29 giugno 2026 – 31 agosto 2026 come di seguito:

Ampliamento costante della flessibilità in entrata a partire dalle ore 7:30 da lunedì a venerdì, mantenendo come orario limite le ore 9:00 per un totale di 1,5 ore.

Si specifica che entro le fasce di flessibilità i minuti o le ore prestate in eccedenza o in difetto rispetto all'orario d'obbligo giornaliero, purché inserite all'interno delle fasce di flessibilità consentite, costituiscono a tutti gli effetti articolazione del lavoro ordinario e non richiedono l'autorizzazione preventiva prevista per il lavoro straordinario;

2) DI ESCLUDERE dal presente provvedimento i beneficiari di precedenti atti organizzativi, emanati dei Responsabili delle relative aree, riferiti all'orario di servizio degli addetti di Biblioteca, Asilo Nido, Polizia Locale e operatori dell'Area Servizi Tecnici che impongono particolari articolazioni orarie di cui non si prevedono variazioni;

3) DI CONFERMARE la possibilità di compensazione di eventuali ore mancanti rispetto all'orario ordinario del periodo indicato tramite i congedi previsti dalla normativa oppure attingendo alle ore già rese in straordinario. Si ricorda altresì la possibilità di usufruire di mezze giornate di ferie nelle giornate lunghe;

4) DI DELEGARE i controlli sul periodo estivo all'Ufficio Personale, alla quale viene richiesta una relazione sul mantenimento del monte ore obbligatorio del periodo, dei recuperi, delle compensazioni e delle eventuali pendenze rimaste entro il 30 ottobre 2026;

Avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.

**Sottoscritta dal Responsabile d'Area
(AFKER MATTEO)
con firma digitale**