Rocco Ermidio

E-mail: rocco.ermidio@uniroma1.it **E-mail:** ermidio.r@gmail.com

E-mail: segretario.comunale@comune.cantello.va.it **E-mail:** r.ermidio@comune.malnate.va.it

Sesso: Maschile **Data di nascita:** 18/11/1989 **Nazionalità:** Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Ministero dell'Interno

Paese: Italia

[01/02/2025 – Attuale] **Segretario Generale di Enti locali**

- Segretario generale del Comune di Malnate
- Segretario generale del Comune d Cantello
- Segretario generale del Comune di Dizzasco

- Direzione e coordinamento: Supervisione delle funzioni dirigenziali e coordinamento strategico delle attività amministrative dell'Ente, assicurando coerenza tra indirizzi politici e azione amministrativa.
- Supporto agli organi istituzionali: Partecipazione alle riunioni del Consiglio e della Giunta con funzioni consultive, referenti e di assistenza, inclusa la verbalizzazione e il rilascio di pareri di legittimità sugli atti deliberativi.
- Controllo e anticorruzione: Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), con funzioni di predisposizione del Piano Triennale e coordinamento del sistema dei controlli interni.
- Funzioni roganti: Ufficiale rogante per i contratti dell'Ente e autenticazione di scritture private e atti unilaterali nell'interesse dell'amministrazione comunale.
- Gestione del personale: Presidenza dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari e della delegazione trattante di parte datoriale nelle relazioni sindacali.
- Consulenza giuridico-amministrativa: Supporto nella redazione di regolamenti comunali e nella predisposizione di atti amministrativi complessi, garantendo conformità alle normative vigenti.
- Coordinamento interistituzionale: Facilitazione dei rapporti tra Comune e altre amministrazioni pubbliche, supporto nei procedimenti elettorali e nei servizi di emergenza.
- Innovazione e performance: Promozione di progetti di digitalizzazione e coordinamento dei processi di valutazione della performance organizzativa e individuale dell'Ente.

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Città: Roma | **Paese:** Italia

[21/05/2024 – 31/01/2025] **Funzionario amministrativo-giuridico**

- Dipartimento delle Giustizia tributaria
- Analisi, elaborazione e predisposizione di schemi di atti normativi in materia di processo tributario, servizi di giustizia, ordinamento giudiziario e spese di giustizia.
- Redazione della relazione governativa da inviare all'Avvocato generale dello Stato sulle questioni di legittimità costituzionale concernenti disposizioni di legge in

materia di processo tributario, servizi di giustizia, ordinamento giudiziario e spese di giustizia.

City St. George's, University of London

Città: Londra | **Paese:** Regno Unito

[01/11/2023 – 31/01/2024] **Ricercatore ospite in Diritto costituzionale**

Sapienza Università di Roma

Città: Roma | **Paese:** Italia

[01/03/2024 – 30/04/2024] **Docente universitario**

Lezioni in inglese su fonti del diritto e forme di Stato e di Governo

Sapienza Università di Roma - Dipartimento di Studi Giuridici ed Economici

Città: Roma | **Paese:** Italia

[01/01/2023 – 31/07/2023] **Incarico di Tutor Didattico SSD IUS/09**

Rivista scientifica "Le Costituzionaliste"

[01/02/2023 – 31/01/2025] **Componente Comitato di Redazione**

Sapienza Università di Roma

Città: Roma | **Paese:** Italia

[01/12/2022 – 28/02/2023] **Incarico di Docente assistente e supporto didattico Clinica Legale di 6 CFU "Democrazia Paritaria"**

Sapienza Università di Roma - Facoltà di Economia e Facoltà di Giurisprudenza

Città: Roma | **Paese:** Italia

[21/12/2022 – 31/01/2025] **Nomina a Cultore della Materia in Istituzioni di Diritto Pubblico**

Università Sapienza di Roma - Dipartimento di Scienze Politiche

Città: Roma | **Paese:** Italia

[05/09/2022 – 30/11/2022] **Incarico di Tutor didattico SSD IUS/09**

- 60 ore comprensive di:
- erogazione di un corso serale di Istituzioni di Diritto Pubblico
- attività di ricevimento studenti della cattedra di Istituzioni di Diritto Pubblico
- erogazione seminari in tema di metodo di studio e metodo di redazione di una Tesi di Laurea.

Regione Emilia-Romagna

Città: Bologna | **Paese:** Italia

[01/09/2022 – 20/05/2024] **Funzionario specialista in consulenza giuridica e procedimenti amministrativi**

- Agenzia Regionale di Sviluppo dei mercati telematici (Intercent-ER)
- Area Legale

- Fornisce consulenza giuridica attraverso lo studio della tematica da approfondire, la redazione di pareri e il supporto nella scelta delle soluzioni giuridico-amministrative da attuare;
- Supporto su studio ed approfondimento del quadro normativo di riferimento alle singole proposte di legge e regolamento;
- Redige pareri giuridici, note, relazioni su materie di interesse della Direzione;
- Valuta le implicazioni derivanti dall'applicazione e dall'interpretazione della proposta di legge o regolamento.

Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale

Città: Roma | **Paese:** Italia

[01/04/2022 – 31/08/2022] **Funzionario Unità di Missione PNRR**

- Attuazione Progetto PNRR con budget di 20 milioni di euro. Responsabilità diretta nei seguenti ambiti:
- approfondimento del quadro normativo riferito alla materia di interesse e di valutazione delle possibili implicazioni derivanti dall'applicazione;
- attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa del Ministero, comportanti un elevato grado di complessità, nonché di attività di analisi, studio, ricerca ed elaborazione di piani e programmi;
- attività di assistenza e consulenza giuridica di alto contenuto specialistico professionale, redazione di pareri e supporto nella scelta di soluzioni giuridico-amministrative da attuare;
- Redazione di bandi di gara e di concorso
- Segretario di due Commissioni esaminatrici di due selezioni di Esperti PNRR

Regione Emilia-Romagna

Città: Bologna | **Paese:** Italia

[01/05/2021 – 31/03/2022] **Funzionario Specialista in Consulenza Giuridica e Procedimenti Amministrativi**

- Agenzia Regionale di Sviluppo dei mercati telematici (Intercent-ER)
- Area Legale (dal 21/02/2022)
- Fornisce consulenza giuridica attraverso lo studio della tematica da approfondire, la redazione di pareri e il supporto nella scelta delle soluzioni giuridico-amministrative da attuare;
- Supporto su studio ed approfondimento del quadro normativo di riferimento alle singole proposte di legge e regolamento;
- Redige pareri giuridici, note, relazioni su materie di interesse della Direzione;
- Valuta le implicazioni derivanti dall'applicazione e dall'interpretazione della proposta di legge o regolamento.
- Servizio "beni e servizi sanitari" (dal 01/05/2022 al 20/02/22)
- Gestisce gli aspetti organizzativi e procedurali relativi ai processi di acquisizione di beni e servizi;
- Coadiuva le procedure di rilevazione dei fabbisogni di approvvigionamento di beni e servizi, individuando la modalità di acquisto più adatta;
- Istruisce le procedure d'acquisto anche attraverso l'utilizzo degli strumenti informatici e dei principali applicativi della piattaforma di intermediazione digitale e delle soluzioni tecnologiche per l'e-procurement;

Regione Campania

[2021] **Vincitore Corso-Concorso Ripam Campania per Funzionario specialista amministrativo**

Rinuncia alla stipula del contratto

Dipartimento della Funzione Pubblica

Città: Napoli | **Paese:** Italia

[27/07/2020 – 27/05/2021]

Corso di formazione "Competenze e strumenti per il nuovo dipendente pubblico"

- Supporto alla redazione di capitolati generali e speciali d'appalto e dei contratti
- 240 ore di lezioni in tema di:
- competenze organizzative e project management
- attività amministrativa (l'organizzazione di governo dei comuni, atti e procedimenti amministrativi, l'attività amministrativa, l'autotutela e i silenzi)
- attività contrattuale (la disciplina comunitaria e nazionale, le procedure di scelta del contraente ed il criterio di aggiudicazione, l'esecuzione del contratto)
- lavoro pubblico (la disciplina del rapporto di lavoro pubblico e il CCNL funzioni locali, la responsabilità del dipendente pubblico e i reati nella P.A., la programmazione triennale del fabbisogno del personale)
- ordinamento contabile (il sistema della programmazione finanziaria, la gestione del bilancio e i controlli)
- trasparenza e accountability (la trasparenza e la prevenzione della corruzione, accountability e partecipazione, comunicazione pubblica)
- politiche di sviluppo (la programmazione europea, la pianificazione territoriale, politiche di sviluppo e politiche sociali e culturali, servizi pubblici)
- competenze digitali (dati, informazioni e documenti informatici, comunicazione e condivisione, sicurezza e privacy, servizi on-line, trasformazione digitale)

Comune di Milano

Città: Milano | **Paese:** Italia

[20/02/2020 – 30/04/2021]

Istruttore dei servizi amministrativi e contabili

- Area pianificazione urbanistica attuativa e strategica
- Unità Amministrativa
- Utilizzo di strumentazioni e programmi informatici per l'elaborazione di dati e testi
- Informazione approfondita all'interno ed all'esterno dell'amministrazione, anche su tematiche di una certa complessità, relative ai procedimenti seguiti
- Istruttoria nell'ambito di procedimenti amministrativi e contabili e predisposizione dei relativi atti, documenti e certificati attraverso l'elaborazione di dati di media complessità
- Certificato di lodevole servizio svolto presso la P.A.

Procura Generale della Repubblica presso la Corte d'Appello

Città: Reggio di Calabria | **Paese:** Italia

[03/11/2015 – 02/05/2017]

Vincitore concorso Tirocinio in Magistratura ex art. 73 D.L. 69/2013 con borsa di studio Ministero Giustizia

- Studio processi calendarizzati in udienza
- Predisposizione di minute per requisitorie complesse concernenti maxiprocessi di criminalità organizzata di stampo mafioso
- Ricerche giurisprudenziali
- Collaborazione con il Magistrato nella ricerca delle soluzioni alle eccezioni proposte dai difensori negli atti di gravame
- Assistenza alla Procura Generale in udienza
- Predisposizione atti di appello avverso sentenze impugnate
- Studio e soluzione dei casi vertenti in materia di confische ex art. 12 sexies
- Redazione di richieste di sequestro del profitto del reato
- Conoscenza dei provvedimenti adottati dalla Procura Generale in fase esecutiva

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[01/11/2021 – 28/02/2025]

Dottore di Ricerca in Diritto costituzionale, italiano e comparato, e Istituzioni politiche, Ph.D.

Sapienza Università di Roma

Città: Roma | **Paese:** Italia | | **Voto finale:** Ottimo/Ottimo | **Tesi:** Il ruolo consultivo del Consiglio di Stato nel sistema delle fonti: garanzia tecnico-giuridica e qualità normativa

Tematiche affrontate: qualità della normazione, drafting normativo, quote di genere elettorali e negli organi di governo, fonti del diritto, Consiglio di Stato, consulenza normativa

[2023 – 2023]

TOEFL iBT® Test

ETS International

Certificato di inglese di livello B2

[2021]

Master di 2° Livello in Strategie Organizzative e di Innovazione nella Pubblica Amministrazione

Università degli Studi Pegaso

Paese: Italia |

[2016]

Scuola di Alta formazione Giuridica per Concorsi

IUSforyou - Direttore Scientifico Consigliere di Stato Giovagnoli

Città: Roma | **Paese:** Italia |

Diritto Civile

Diritto Penale

Diritto Amministrativo

Tecniche di scrittura giuridica

[2015]

Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

LUM JEAN MONNET

Città: Bari | **Paese:** Italia | | **Voto finale:** 110 e Lode

Trasferimento in entrata

[2013]

Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

Università degli Studi Roma Tre

Città: Roma | **Paese:** Italia |

Trasferimento in uscita

[2008]

Diploma di Istruzione Secondaria Superiore

Liceo Classico "Ten. Col. G. Familiari"

Città: Melito di Porto Salvo | **Paese:** Italia | | **Voto finale:** 100/100

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B2 **LETTURA** B2 **SCRITTURA** B2

PRODUZIONE ORALE B2 **INTERAZIONE ORALE** B2

COMPETENZE

Patente europea del computer (ECDL)

PUBBLICAZIONI

[2025] **Dagli Statuti alle pratiche di better regulation: le Regioni italiane di fronte alla sfida della qualità legislativa**

Riferimento: Rivista scientifica di fascia A: Diritto Pubblico Europeo n. 2/2025

[2025] **L'equilibrio di genere nella dirigenza pubblica: problemi e prospettive**

Riferimento: Atti del Convegno de LeCostituzionaliste, Il Mulino, Bologna, 2025

[2024] **La partecipazione delle donne alla vita pubblica. Prospettive per l'equilibrio di genere negli organi esecutivi**

Riferimento: Rivista scientifica di fascia A: Nomos n. 2/2024

[2024] **The Council of State and the legislative advice. A comparative perspective**

Riferimento: Casa editrice Università Sapienza, Working papers n. 3/2024

[2022] **Recensione a U. De Siervo, il contenimento di covid-19. interpretazioni e Costituzione, Modena, mucchi, 2021, pp. 80**

Riferimento: Rivista scientifica di fascia A: Nomos n. 3/2021

[2015] **Le seconde Camere nel Diritto comparato. Ipotesi di riforma del Senato italiano**

Riferimento: Aracne Editrice, Roma

ISBN 978-88-548-8685-8

PATENTE DI GUIDA

Automobile: B

CONFERENZE E SEMINARI

[11/06/2024] **Conferenza internazionale di Ventotene 2024** Ventotene

Relatore al convegno in oggetto sul tema della qualità degli atti normativi

[20/05/2024] **Gustavo Zagrebelsky a confronto con le "LeCostituzionaliste": una discussione accademica**

Milano

Relatore al convegno in oggetto sul tema della parità di genere nella dirigenza pubblica

ONORIFICENZE E RICONOSCIMENTI

Certificato di lodevole servizio svolto presso la Pubblica Amministrazione Istituto che rilascia la qualifica: Comune di Milano

Premio di Laurea Istituto che rilascia la qualifica: ECOMAP

Borsa di Studio per particolari meriti A.A. 2011/2012 Istituto che rilascia la qualifica: ECOMAP

Borsa di Studio per particolari meriti A.A. 2010/2011 Istituto che rilascia la qualifica: ECOMAP

CORSI

Dante e la Letteratura del '900. Inferenze nella poesia di Eliot e Montale

Corso della durata di 21 ore con superamento del test di valutazione finale

[29/11/2021] **Ministero Infrastrutture - SNA - IFEL - ITACA "Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP"**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Varese, 06/06/2025