COMUNE DI MALNATE
Provincia di Varese

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 103/2026 Registro Deliberazioni

ADUNANZA DEL 21/09/2026

Oggetto: SECONDA MODIFICA AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 - SEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

L'anno 2026 addì 21 del mese di 09 alle ore 14:15 si è riunita la Giunta appositamente convocata.

All'appello risultano:

CANNITO NADIA	SINDACO	Presente
CROCI MARIA	VICE SINDACO	Assente
BARONI GIANLUIGI	ASSESSORE	Presente
BATTAINI ANGELO	ASSESSORE	Presente
BOTTA CAROLA	ASSESSORE	Presente
BERNARD JACOPO	ASSESSORE	Presente

Assenti: 1, Croci Maria.

Partecipa il SEGRETARIO ERMIDIO ROCCO.

Accertata la validità dell'adunanza la Sig.ra CANNITO NADIA in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Su relazione dell'Assessore BERNARD JACOPO.

copia informatica per consultazione

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 2 del d.lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 statuisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del d.lgs. 165/2001. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l'art. 89 del d.lgs. 267/2000 dispone che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (…) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- l'art. 22, comma 1, del d.lgs.75/2017, ha previsto che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del d.lgs.165/2001, come introdotte dall'art. 4, del d.lgs.75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del d.lgs.165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;
- con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;
- le linee guida, lasciando ampio spazio agli enti locali, e individuando per tutte le pubbliche amministrazioni una dotazione organica pari ad una "spesa potenziale massima" affermano: "per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima (della dotazione organica) resta quello previsto dalla normativa vigente".

RICHIAMATE:

- deliberazione di C.C. n. 78 del 18.12.2025 di approvazione della Nota di aggiornamento al DUP 2026/2028;
- deliberazione di C.C. n. 79 del 18.12.2025 di approvazione del Bilancio Finanziario di previsione 2026/2028;

copia informatica per consultazione

- deliberazione di G.C. n. 170 del 19.12.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;
- la delibera di G.C. n. 48 del 24.03.2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il PIAO 2026-2028;
- la delibera di G.C. n. 88 del 27.07.2026, esecutiva, con la quale è stato modificato il PIAO 2026-2028 – sezione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale;

DATO QUINDI ATTO che:

in ossequio all'art. 6 del d.lgs.165/2001 e alle Linee di indirizzo sopra richiamate, è necessario per l'ente definire tale limite di spesa potenziale massima nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale e che in tale limite l'amministrazione:

- potrà coprire i posti vacanti, nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, ricordando però che l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni;
- dovrà indicare nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs.165/2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

PRESO ATTO che l'art. 16 del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 ha abrogato la lettera a) all'art. 1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ossia l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti;

PRESO ATTO che il Decreto Legge 144/2026 che all'articolo 2 stabilisce che alle amministrazioni soggette alla disciplina dell'articolo 33 del decreto-legge 34/2019 non si applicano più i commi 557, 557-quater e 562 dell'articolo 1 della legge 296/2006.

VISTO il conteggio relativo al calcolo della capacità assunzionale dell'ente effettuato utilizzando le risultanze del rendiconto di chiusura dell'esercizio 2025, allegato al presente atto, dal quale si ribadisce che questo ente trovandosi nella fascia demografica di cui alla lettera f) e avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 23,32%, si colloca nella seguente fascia:

FASCIA 1 – COMUNI VIRTUOSI, poiché il suddetto rapporto si colloca al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1.

Il Comune può pertanto incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza.

VISTA la proposta di modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2026-2028 – Variazione n. 2, allegata al presente atto sotto la lettera "A" ("PIAO 2026-2028 – Sezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026-2028 - Variazione n. 2");

DATO ATTO che:

- a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio

copia informatica per consultazione

in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo: questo ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2018;

- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett.c), del d.l 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 29/11/2008, n. 185;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

VISTO l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

RICHIAMATO l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui "Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente";

ATTESO che con proprio verbale del 17/09/2026 il Collegio dei Revisori dei Conti, operante con due componenti ai sensi dell'art. 237, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, a seguito del decesso di un componente del Collegio, ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

DATO ATTO che la presente modificazione influisce unicamente sul piano triennale delle assunzioni e che si considerano confermati tutti gli altri documenti eccetto il predetto;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL 267/2000, dal Responsabile del Servizio personale, per quanto attiene la regolarità tecnica dell'atto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio contabilità ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1 del TUEL 267/2000, in ordine alla regolarità contabile;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2) **DI DARE ATTO** che, a seguito della ricognizione effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 (come modificato dall'art. 16 della L. 12.12.2011 n. 183) nel Comune di Malnate non risultano situazioni di esubero o di eccedenza di personale.

copia informatica per consultazione

3) **DI APPROVARE** la seconda modifica al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2026-2028, inserito nella Sezione 3.3 del PIAO 2026-2028, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
4) **DI DARE ATTO** che l'attuale dotazione organica dell'ente, tenuto conto del personale in servizio e del personale che si prevede di assumere con il presente atto, è definita come da prospetto allegato, dal quale si evince anche la neutralità finanziaria della stessa.
5) **DI DARE ATTO** che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, troveranno copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2026 e del bilancio pluriennale.
6) **DI PROVVEDERE** ad inviare Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001, per cui "Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.".
7) **DI INFORMARE** dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU.
8) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Avverso alla presente deliberazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. dalla data di pubblicazione oppure entro 120 gg. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il SINDACO	Il SEGRETARIO
CANNITO NADIA	ERMIDIO ROCCO

copia informatica per consultazione

COMUNE DI MALNATE
PROVINCIA DI VARESE

PIAO 2026-2028

SEZIONE 3.3 – PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2026-2028

Variazione n.2

Approvata con D.G.C. n. xxx del XX/09/2026

copia informatica per consultazione

Indice generale

3.3.0 Premessa e criteri....3

3.3.1 Consistenza del personale e andamento del fabbisogno (2026-2028)....3

3.3.2 Programmazione del fabbisogno e priorità assunzionali 2026-2028....7

3.3.3 Capacità assunzionale e sostenibilità finanziaria (art. 33 D.L. 34/2019 – D.M. 17/03/2020)....11

3.3.4 Vincolo di contenimento della spesa (art. 1, comma 557, L. 296/2006)....12

3.3.5 Vincolo di contenimento della spesa per lavoro flessibile / tempo determinato (art. 9, c. 28, D.L. 78/2010)....13

3.3.6 Progressioni verticali / tra le aree....16

3.3.7 Rimodulazione dotazione organica e distribuzione sulle aree....16

3.3.8 Ricognizione eccedenze/soprannumeri (art. 33 D.Lgs. 165/2001)....18

3.3.9 Formazione e sviluppo competenze (rinvio operativo)....18

Clausola di aggiornamento del PTFP....18

copia informatica per consultazione

3.3.0 Premessa e criteri

Il presente Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2026-2028 è predisposto ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e secondo le regole di sostenibilità finanziaria delle assunzioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 e al D.M. 17/03/2020, nonché nel rispetto dei vincoli generali di finanza pubblica (tra cui art. 1, comma 557, L. 296/2006) e dei vincoli sull'utilizzo del lavoro flessibile (art. 9, comma 28, D.L. 78/2010).

Le elaborazioni economico-finanziarie (valori soglia e spazi assunzionali) sono effettuate sulla base dei dati disponibili nei prospetti già approvati e della Nota integrativa al bilancio di previsione 2026-2028, cui sono stati aggiornati i conteggi rispetto all'ultimo rendiconto approvato (rendiconto 2025), e in caso di variazioni di bilancio o mutamenti organizzativi.

3.3.1 Consistenza del personale e andamento del fabbisogno (2026-2028)

a) Consistenza del personale al 31/12/2025

Tipologia	*Unità (N.)*	*Rapportate a tempo pieno (FTE)*
Personale a tempo indeterminato	69	67,11
Personale a tempo determinato	3	3
Totale	72	70,11

Personale in convenzione: nessuno. Si riporta la cessazione al 31/12/2025 di n.1 istruttore amministrativo assunto il 20/11/2025 tramite art.1 comma 557, finanziato con risparmio di dimissioni di funzionario amministrativo, come indicato nella tabella alla voce c). La stessa risorsa viene contrattualizzata a tempo indeterminato dal 01/01/2026.

b) Dotazione organica suddivisa in aree organizzative:

copia informatica per consultazione

Sulla base della riorganizzazione della macrostruttura comunale effettuata con delibera di Giunta Comunale n.110 del 28/07/2025 si dettagliano di seguito le aree con le relative dotazioni organiche al 31/12/2025:

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI DEMOGRAFICI

Area funzionale	Copertura	%
FUNZ	C.A.	100
FUNZ	C.K.	100
FUNZ	L.G.	100
FUNZ	B.V.	100
ISTR	B.S.	100
ISTR	C.B.	100
ISTR	G.C	100
ISTR	M.V.	100
ISTR	P.L.	100
ISTR	R.L.	83,33
ISTR	A.F.	100
OPER ESP	M.R.	66,67
OPER ESP	A.C	100
OPER	S.A.	100

AREA FINANZIARIA

Area funzionale	Copertura	%
FUNZ	D.D.	100
ISTR	B.GI,	100
ISTR	B.GR.	100
ISTR	D.E.	100
ISTR	F.I.	100
ISTR	S.I.	83,33
OPER ESP	P.V.	100

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Area funzionale	Copertura	%
FUNZ	A.MC.	100
FUNZ	S.P.	100
FUNZ	A.MA.	100
FUNZ	BI.L	100
FUNZ	C.E.	100
FUNZ	D.S.	100
FUNZ	F.M.	100
FUNZ	F.MP.	100
FUNZ	G.A.	100
FUNZ	M.F.	75
FUNZ	N.ML.	100
FUNZ	N.C.	100
FUNZ	P.A.	100
ISTR	BO.L	100
ISTR	P.R.	100
ISTR	R.NM.	100
ISTR	R.E.	100
ISTR	L.G.	69,44
ISTR	S.A.	100
ISTR	S.P.	100
OPER ESP	V.C.	100
OPER ESP	A.A	83,33
OPER ESP	C.A.	100
OPER ESP	Q.M.	100

AREA SERVIZI TECNICI

Area funzionale	Copertura	%
FUNZ	R.E.	100
FUNZ	C.A.	100
FUNZ	posto vacante	100
FUNZ	D.S.	100
FUNZ	D.D.	100
FUNZ	F.M.	100
FUNZ	G.D.	100
ISTR	M.A.	83,33
ISTR	R.L.	100
ISTR	R.M.	83,33
ISTR	S.A.	100
ISTR	T.L.	100
ISTR	V.P.	100
ISTR	A.C.	100
ISTR	B.M.	100
OPER ESP	C.D.	100
OPER ESP	C.M.	100
OPER ESP	P.B.	100

AREA POLIZIA LOCALE / PROTEZIONE CIVILE

Area funzionale	Copertura	%
FUNZ	B.M.	100
FUNZ	M.MO.	100
FUNZ	M.AM	100
FUNZ	G.D.	100
ISTR	F.G.	100
ISTR	M.S.	83,33
ISTR	M.MAN.	100
ISTR	M.MAU.	100
ISTR	S.S.	100
ISTR	posto vacante	100
ISTR	posto vacante	100

AREA ORGANIZZAZIONE

Area funzionale	Copertura	%
FUNZ	A.M	100
ISTR	C.V.	100
ISTR	posto vacante	100

SEGRETERIA GENERALE

Area funzionale	Copertura	%
SEGR	R.E.	A SCAVALCO

copia informatica per consultazione

c) Cessazioni intervenute nel 2025 successivamente all'approvazione del PIAO 2025-2027 e sua ultima modifica dell'ottobre 2025

Profilo	*Area (CCNL 2022)*	*Annotazioni*
Funzionario amministrativo	Funzionari ed EQ	Cessato il 30/11/2025 (post-PIAO) – sostituzione con assunzione da graduatoria vigente in possesso dell'ente
Assistente sociale	Funzionari ed EQ	Dimissioni nel 2025 (post-PIAO), decorrenza 15 gennaio 2026 – sostituzione tramite concorso/mobilità
Ausiliaria Asilo Nido	Operatori esperti	Dimissioni nel 2025 (post-PIAO), decorrenza 31 marzo 2026

Richiamando la tabella precedente, per l'annualità 2026 sono previste le seguenti cessazioni programmate.

Anno	*Cessazioni previste*	*Area (CCNL 2022)*	*Motivo*
2026	Assistente Sociale	Funzionari ed EQ	Dimissioni per pensionamento (vedi tabella precedente)
2026	Ausiliaria nido	Operatori esperti	Dimissioni per pensionamento (vedi tabella precedente)
2026	Funzionario Tecnico	Funzionari ed EQ	Dimissioni per pensionamento il 30/06
2026	Educatrice Asilo Nido	Funzionari ed EQ	Scadenza incarico a tempo determinato il 16/07
2026	Educatrice Asilo Nido	Funzionari ed EQ	Scadenza incarico a tempo determinato il 16/07
2026	Educatrice Asilo Nido	Funzionari ed EQ	Scadenza incarico a tempo determinato il 16/07

copia informatica per consultazione

Alla data odierna, per l’annualità 2027-2028 non sono previste cessazioni programmate. Eventuali cessazioni non programmabili sono sin d’ora autorizzate ai fini di sostituzione, nei limiti degli spazi assunzionali e degli stanziamenti di bilancio.

Anno	Cessazione	Area	Note
2027	Nessuna		Aggiornabile in caso di cessazioni/nuove funzioni/finanziamenti esterni
2028	Nessuna		Aggiornabile in caso di cessazioni/nuove funzioni/finanziamenti esterni

copia informatica per consultazione

3.3.2 Programmazione del fabbisogno e priorità assunzionali 2026-2028

In coerenza con la dotazione organica vigente e con gli stanziamenti di bilancio 2026-2028, il fabbisogno prioritario è orientato alla copertura delle vacanze di organico ereditate dall'anno precedente, nonché derivanti dalle cessazioni intervenute nel 2025. La copertura potrà avvenire mediante mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, utilizzo di graduatorie vigenti o concorso pubblico, nel rispetto dei vincoli finanziari e procedurali. Tutte le coperture sono già previste nel Bilancio previsionale 2026-2028.

Anno	*Profilo*	*Area*	*Rapporto*	*Modalità di copertura*	*Decorrenza*	*Note*
2026	Istruttore informatico	Istruttori	T.Indet.	Concorso espletato dic2025	1/1/2026	Previsione copertura vacanza da PIAO 2025-2027
2026	Istruttore Agente Polizia Locale	Istruttore	T.Indet.	Mobilità / concorso / graduatoria	1/1/2026	Attesa periodo di conservazione del posto, copertura sostituzione da PIAO 2025-2027
2026	Istruttore amministrativo per ufficio personale	Istruttori	T.Indet.	Mobilità / Concorso	1/3/2026	Previsione copertura vacanza da PIAO 2025-2027
2026	Assistente Sociale	Funzionari ed EQ	T.Indet.	Mobilità / concorso / graduatoria	18/5/2026	Sostituzione cessazione decorsa il 15/01

copia informatica per consultazione

2026	Istruttore Agente Polizia Locale	Istruttore	T.Indet.	Mobilità / concorso / graduatoria	1/8/2026	Attesa periodo di conservazione del posto, copertura sostituzione da PIAO 2025-2027
2026	Funzionario tecnico	Funzionari ed EQ	T.Indet.	Mobilità / concorso / graduatoria	Da marzo	Attesa periodo di conservazione del posto, copertura sostituzione da PIAO 2025-2027
2026	Operatore - Operaio	Operatori	T.Deter.	Centro Per l'Impiego	Da ottobre	Nuova assunzione 12 mesi
2026	Funzionario tecnico	Funzionari ed EQ	T.Indet.	Mobilità / concorso / graduatoria	Da ottobre	Nuova assunzione
2026	Funzionario tecnico	Funzionari ed EQ	T.Indet.	Mobilità / concorso / graduatoria	Da ottobre	Sostituzione cessazione programmata
2026	Funzionario Educatore asilo nido	Funzionari ed EQ	T.Indeter.	Mobilità / concorso / graduatoria	1/9/2026	Sostituzione di una cessazione prevista con trasformazione a tempo indeterminato
2026	Funzionario Educatore asilo nido	Funzionari ed EQ	T.Indeter.	Mobilità / concorso / graduatoria	1/9/2026	Sostituzione di una cessazione prevista con trasformazione a tempo indeterminato

copia informatica per consultazione

2026	Funzionario Educatore asilo nido	Funzionari ed EQ	T.Indeter.	Mobilità / concorso / graduatoria	1/9/2026	Nuova assunzione
2026	Funzionario Educatore asilo nido	Funzionari ed EQ	T.Deter.	Mobilità / concorso / graduatoria	1/9/2026	Sostituzione cessazione prevista
2026	Funzionario amministrativo - contabile con Responsabilità d'area	Funzionari ed EQ	T.Deter.	Selezione ex art.110 comma 1 d.lgs. 267/2000	Ottobre	Sostituzione con trasformazione temporanea del posto in dotazione organica da tempo indeterminato a tempo determinato. Scadenza 31/05/2029.
2026	Istruttore amministr. per ufficio servizi cimiteriali	Istruttori	T.Indet.	Mobilità / Concorso / graduatoria	1/9/2026	Nuova assunzione
2026	Istruttore Agente Polizia Locale	Istruttore	T.Det.	Comma 557	01/10/2026 – 31/12/2026	**Utilizzo di scavalco d'eccedenza ex articolo 1, comma 557 legge 311/2004 fino a 8 ore settimanali**
2026	Istruttore Agente Polizia Locale	Istruttore	T.Det.	Comma 557	01/10/2026 – 31/12/2026	**Utilizzo di scavalco d'eccedenza ex articolo 1, comma 557 legge 311/2004 fino a 8 ore settimanali**

copia informatica per consultazione

2026	Istruttore amministrativo per ufficio staff del sindaco	Istruttori	T.Det.	procedure art. 90 del DL n. 267/2000	1/10/2026	**Nuova assunzione per implementazione staff del del sindaco - comunicazione**
2027	Nessuna ulteriore assunzione programmata, salvo turn-over/aggiornamenti					
2028	Nessuna ulteriore assunzione programmata, salvo turn-over/aggiornamenti					

Eventuali ulteriori fabbisogni (es. potenziamento Polizia Locale, riorganizzazioni, nuove funzioni, finanziamenti esterni vincolati) potranno essere inseriti mediante aggiornamento del PIAO/PTFP, previa verifica degli spazi finanziari e delle compatibilità di bilancio.

Saranno inoltre garantite le sostituzioni del personale che cesserà in corso d'anno per pensionamento e/o dimissioni la cui spesa è prevista interamente nel bilancio di previsione. **Può essere prevista inoltre, solo per posizioni particolarmente complesse, la sovrapposizione del personale in sostituzione per una durata di 1 mese al fine di consentire un corretto il passaggio di consegne, a patto che siano state già ufficializzate le dimissioni senza diritto alla conservazione del posto in pianta organica e verificata la capienza dei fondi previsti a bilancio.**

copia informatica per consultazione

3.3.3 Capacità assunzionale e sostenibilità finanziaria (art. 33 D.L. 34/2019 – D.M. 17/03/2020)

a) Fascia demografica e valore soglia

Popolazione di riferimento (dato riportato nei prospetti): 16.656.

Fascia demografica: 10.000-59.999.

Valore soglia (Tabella 1, art, 4 D,M, 17/03/2020): 27,00%,

b) Denominatore: media entrate correnti al netto FCDE (triennio 2022-2024)

Voce	*Importo*
Entrate correnti 2023	€ 11.858.102,81
Entrate correnti 2024	€ 12.148.031,89
Entrate correnti 2025	€ 12.877.529,34
FCDE 2025	€ 756.603,00
Media entrate correnti triennio	€ 12.294.554,68
Media entrate correnti triennio al netto FCDE	€ 11.537.951,68

c) Numeratore: Spese di personale rendiconto 2025: € 2.691.018,05

d) Rapporto spese personale / entrate correnti nette (al netto FCDE): 23,32 % (valore inferiore alla soglia),

copia informatica per consultazione

e) Spazi assunzionali teorici (D.M. 17/03/2020):

Voce	*Importo*
Spese di personale rendiconto 2025 (a)	€ 2.691.018,05
Media entrate correnti al netto FCDE (b)	€ 11.537.951,68
Valore soglia (c)	27,00 %
Valore massimo spesa personale (b × c)	€ 3.115.246,95
Spazi aggiuntivi DM (b × c – a)	€ 424.228,90

3.3.4 Vincolo di contenimento della spesa (art. 1, comma 557, L. 296/2006)

Il Decreto Legge n. 144 del 7 agosto 2026 (il cosiddetto decreto PA a natura omnibus) disapplica i vecchi tetti storici di spesa per il personale dei Comuni. Vengono sospesi i limiti previsti dai commi 557, 557-quater e 562 dell'articolo 1 della Legge n. 296/2006, che imponevano il vincolo della media di spesa del triennio 2011-2013. La capacità di spesa e assunzionale si basa ora unicamente sui criteri di sostenibilità finanziaria stabiliti dall'articolo 33 del Decreto-Legge n. 34/2019.

copia informatica per consultazione

3.3.5 Vincolo di contenimento della spesa per lavoro flessibile / tempo determinato (art. 9, c. 28, D.L. 78/2010)

Come visibile al punto 3.3.2 lettera b), l'Ente potrà fare ricorso agli istituti di lavoro flessibile mantenendosi entro una spesa complessiva inferiore a quanto speso nell'anno 2009. Tale importo è € 182.090,55.

Occorre in questa sede precisare che a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 16, comma 1-quater del d.lgs. n. 113/2016, al citato art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010, convertito nella legge n. 122/2020, le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 devono essere escluse dal limite di cui sopra.

Il piano dei Fabbisogni del personale con contratto di lavoro flessibile è così composto:

Anno	*Area funzionale e centro di costo*	*N. risorse*	*periodo*	*Costo a bilancio con ratei 13ma*
2026	Funzionario educatore - asilo nido	3	Dal 01/01/2026 al 16/07/2026	€ 46.423,93
2026	Funzionario educatore - asilo nido	1	01/09/2026 al 31/12/2026 (proseguirà)	€ 9.522,86
2026	Operatore – manutenzione parchi e giardini	1	01/09/2026 – 31/12/2026 (proseguirà)	€ 7.207,37
2026	Istruttore amministrativo – staff del sindaco - 16 ore settimanali	1	01/09/2026 al 31/12/2026 (proseguirà)	€ 3.796,80
2026	Istruttore agente di Polizia Locale con utilizzo di scavalco d'eccedenza ex articolo 1, comma 557 legge 311/2004 fino a 8 ore settimanali	2	01/09/2026 al 31/12/2026	€ 4.119,68
2026	Istruttore amministrativo – Ufficio Tributi con	1	01/12/2026 al 31/12/2026 (proseguirà)	€ 485,09

copia informatica per consultazione

	utilizzo di scavalco d'eccedenza ex articolo 1, comma 557 legge 311/2004 fino a 8 ore settimanali			
			TOTALE anno 2026	**€ 71.555,73**
2027	Funzionario educatore - asilo nido	1	(prosegue) 01/01/2027 al 31/07/2027	€ 16.665,00
2027	Funzionario educatore - asilo nido	1	01/09/2027 al 31/12/2027 (proseguirà)	€ 9.522,86
2027	Operatore – manutenzione parchi e giardini	1	(prosegue) 01/01/2027 – 31/08/2027	€ 14.414,74
2027	Istruttore amministrativo – staff del sindaco - 16 ore settimanali	1	(prosegue) 01/01/2027 – 31/12/2027 (proseguirà)	€ 11.390,41
2027	Istruttore amministrativo – Ufficio Tributi con utilizzo di scavalco d'eccedenza ex articolo 1, comma 557 legge 311/2004 fino a 8 ore settimanali	1	prosegue) 01/01/2027 al 30/06/2027	€ 2.910,54
			TOTALE anno 2027	**€ 54.903,54**
2028	Funzionario educatore - asilo nido	1	(prosegue) 01/01/2028 al 31/07/2028	€ 16.665,00
2028	Istruttore amministrativo – staff del sindaco - 16	1	(prosegue) 01/01/2027 – 31/12/2027	€ 11.390,41

copia informatica per consultazione

	ore settimanali		(proseguirà)	
			TOTALE anno 2028	**€ 28.055,41**

Si dà atto quindi al rispetto del parametro imposto dell'art.9 c. 28, D.L. 78/2010 per le annualità 2026, 2027 e 2028.

copia informatica per consultazione

3.3.6 Progressioni verticali / tra le aree

Per il triennio 2026-2028 si programma invece l'attivazione di n.4 progressioni verticali, con specifica programmazione e copertura finanziaria da adottare con successivi atti, nel rispetto dei limiti normativi e del Fondo risorse decentrate:

Area organizzativa	*Area funzionale di partenza*	*Area funzionale di arrivo*	*Numero risorse*
Area Servizi alla persona – asilo nido	Istruttori	Funzionari ed EQ	2
Area finanziaria	Operatori esperti	Istruttori	1
Area Servizi alla persona	Operatori esperti	Istruttori	1

Si dà atto che l'ente intende finanziare le progressioni verticali con ordinarie capacità assunzionali, collegando le verticalizzazioni previste con il medesimo numero di nuove assunzioni in modo da rispettare il vincolo del 50% dei posti coperto con accesso dall'esterno. Potranno essere effettuati bandi di progressione tra le aree sia tramite procedura ordinaria ex art.15 CCNL sia con procedura transitoria ex art.13 comma 6, la cui disciplina è stata prorogata fino al 31/12/2026.

3.3.7 Rimodulazione dotazione organica e distribuzione sulle aree.

A seguito delle modifiche elencate sopra tra previsioni di assunzione/verticalizzazione del personale, così come le sostituzioni già effettuate a parità di livello, disegnano una nuova dotazione organica a partire dal 01/01/2026 che verrà implementata durante l'anno, distribuita nelle consuete aree organizzative. Questo lo stato dell'arte alla data di approvazione del presente documento:

copia informatica per consultazione

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI DEMOGRAFICI

Area funzionale	Ufficio	Copertura	%
FUNZ	Resp Area	C.A.	100
FUNZ	Anagrafe	C.K.	100
FUNZ	CED	L.G.	100
FUNZ	Contratti	B.V.	100
ISTR	Anagrafe	B.S.	100
ISTR	AffariGen	C.B.	100
ISTR	Anagrafe	(G.C sost da B.M.M.)	100
ISTR	Anagrafe	M.V.	100
ISTR	CdBambini	P.L.	100
ISTR	Protocollo	R.L. (in sost dal P.M.M.)	83,33 (poi 100)
ISTR	CED	A.F.	100
OPER ESP	URP	M.R.	66,67
OPER ESP	Anagrafe	A.C	100
OPER	Anagrafe	S.A.	100

AREA FINANZIARIA

Area funzionale		Copertura	%
FUNZ	Resp Area	D.D. (da sost con bando 110 c.1)	100
ISTR		B.Gl.	100
ISTR		B.GR.	100
ISTR		D.E.	100
ISTR		F.I.	100
ISTR		S.I.	83,33
OPER ESP		P.V.	100
1 VERTICALIZZ DA OPER.ESP. A ISTR			

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Area funzionale	Ufficio	Copertura	%
FUNZ	SerSoc	A.MC.	100
FUNZ	Nido	S.P.	100
FUNZ	SerSoc	A.MA.	100
FUNZ		Bl.L	100
FUNZ	Resp Area	C.E.	100
FUNZ (t.d.)	Nido	D.S. (rinnovata)	100
FUNZ (trasf. In t.indet)	Nido	F.M.	100
FUNZ	Nido	G.A.	100
FUNZ	SerSoc	F.MP.(in sost P.C.)	100
FUNZ	SerSoc	N.C. (sost da G.A.)	100
FUNZ (trasf. In t.indet)	Nido	N.ML.(da B.A.)	100
FUNZ	SerSoc	M.FR.	75
FUNZ	Biblio	P.A.	100
nuovo FUNZ (edu nido)	Nido	MU.A.	100
ISTR	SerSoc	BO.L	100
ISTR	Nido	P.R.	100
ISTR	Form	R.NM.	100
ISTR	Form	R.E.	100
ISTR	Nido	L.G.	69,44
ISTR	SerSoc	S.A. (sost da C.F.)	100
ISTR	Nido	S.P.	100
OPER ESP	Nido	Q.M.(cessato 31/03)	posto in estinzione
OPER ESP	SerSoc	V.C.	100
OPER ESP	Biblio	A.A.	83,33
OPER ESP	Nido	C.A.	100
2 VERTICALIZZ DA ISTR A FUNZ (nido)			
1 VERTICALIZZ DA OPER.ESP. A ISTR			

AREA SERVIZI TECNICI

Area funzionale	Ufficio	Copertura	%
FUNZ	LLPP	R.E.	100
FUNZ	Urban	C.A.	100
FUNZ	LLPP	posto vacante	100
FUNZ	LLPP	D.S.	100
FUNZ	Manut	D.D.(in sost)	100
FUNZ	Ecol	F.M.	100
FUNZ	Resp Area	G.D.	100
ISTR	Urban	M.A.	100
ISTR	Urban	R.L.	100
ISTR	Manut	R.M. (sost da D.D.)	83,33 (poi 100)
ISTR	LLPP	S.A.	100
ISTR	LLPP	T.L.	100
ISTR	Urban	V.P.	100
ISTR	Cimit	A.C.	100
ISTR	LLPP	B.M.	100
Nuovo ISTR (cimiteriali)	Cimit	G.C. (trasf da anagrafe)	100
OPER ESP	Operaio	C.D.	100
OPER ESP	Operaio	C.M.	100
OPER ESP	Urban	P.B.	83,33

STAFF DEL SINDACO

Area funzionale	Ufficio	Copertura	%
ISTR	Comunicaz	da procedura fiduciaria	44,44

AREA POLIZIA LOCALE / PROTEZIONE CIVILE

Area funzionale	Copertura	%
FUNZ	B.M.	100
FUNZ	M.MO.	100
FUNZ	M.AM	100
FUNZ	G.D.	100
ISTR	F.G.	100
ISTR	M.S.	83,33
ISTR	M.MAN.	100
ISTR	M.MAU.	100
ISTR	S.S.	100
ISTR	posto vacante (dal 01/01 S.S.)	100
ISTR	posto vacante (dal 01/08 C.S)	100

AREA ORGANIZZAZIONE

Area funzionale	Copertura	%
FUNZ	A.M	100
ISTR	C.V. (sost da P.L.)	100
ISTR	Posto vacanti (dal 16/02 L.A.)	100

SEGRETERIA GENERALE

Area funzionale	Copertura	%
SEGR	R.E.	A SCAVALCO

copia informatica per consultazione

3.3.8 Ricognizione eccedenze/soprannumeri (art. 33 D.Lgs. 165/2001)

Si dà atto che, ai fini della presente programmazione, non risultano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale. Resta ferma la verifica periodica e l'aggiornamento in caso di modifiche organizzative. Le attestazioni dei Responsabili di Area sono richiamate quale supporto istruttorio (da allegare agli atti di approvazione).

3.3.9 Formazione e sviluppo competenze (rinvio operativo)

La definizione del Piano della Formazione e delle linee di sviluppo delle competenze per il triennio 2026-2028 è effettuata coerentemente con gli obiettivi di performance, i fabbisogni organizzativi e le priorità normative (digitalizzazione, contratti pubblici, contabilità armonizzata, anticorruzione e trasparenza, privacy), nel rispetto delle risorse disponibili.

Clausola di aggiornamento del PTFP

Il presente PTFP 2026-2028 potrà essere aggiornato in corso d'anno, in particolare a seguito di: approvazione del rendiconto 2025 e conseguente aggiornamento del triennio di riferimento per il calcolo delle entrate correnti; variazioni di bilancio; sopravvenienze organizzative e normative; finanziamenti esterni vincolati; cessazioni non programmabili.

copia informatica per consultazione

Allegato A – PIANO OCCUPAZIONALE

Aggiornamento SETTEMBRE 2026

PIANO DELLE ASSUNZIONI TRIENNIO 2026/2028

ANNO 2026: tempo indeterminato

Nuove assunzioni a tempo indeterminato già previste nel PTFP approvato il 27/03/2026.

Si riportano anche le assunzioni per posti vacanti al 31/12/2025 in attesa di sostituzione.
Non vengono elencate le esigenze di sostituzione sorte nell'anno 2026.

Profilo	Ex Cat.	n.	Area/Settore/ufficio	Modalità assunzione	Dettagli ed esito procedura
Istruttore Informatico	C	1	Area Affari Generali - CED	Concorso	Da posto vacante - Completata con assunzione 1/1
Istruttore di Polizia Locale	C	1	Area Polizia Locale	Scorrimento graduatoria altro ente	Da posto vacante - Completata con assunzione 1/1
Istruttore amministrativo	C	1	Area Organizzazione	Concorso	Da posto vacante - Completata con assunzione 16/2
Funzionario Tecnico	D	1	Area Servizi Tecnici - Urbanistica	Concorso	Da posto vacante - Bando concorso unico in corso
Istruttore di Polizia Locale	C	1	Area Polizia Locale	Mobilità	Da posto vacante–Completata con assunzione 1/8
Funzionario Educatore	D	1	Area servizi alla Persona-Asilo Nido	Scorrimento graduatorie/ Concorso/Mobilità	Nuova Previsione già nel PTFP 2026-2028: assunzione formalizzata il 1/9
Funzionario Tecnico	D	1	Area Servizi Tecnici – Ecologia	Scorrimento graduatorie/ Concorso/Mobilità	Nuova Previsione già nel PTFP 2026-2028: concorso in corso

Variazioni proposte per l'anno 2026 oggetto della prima variazione:

Profilo	Ex Cat.	n.	Area/Settore/ufficio	Modalità assunzione	Dettagli procedura
Funzionario Educatore	D	2	Area servizi alla Persona-Asilo Nido	Scorrimento graduatorie/ Concorso/Mobilità	Previste inizialmente come tempo determinato da settembre 2026
Funzionario Educatore (verticalizzaz)	D	2	Area servizi alla Persona-Asilo Nido	Bando di Verticalizzazione riservata a educatori area istruttori	*collegata all'assunzione riga precedente* Contestuale cessazione 2 istruttori educatori
			Area Servizi alla	Mobilità in	

copia informatica per consultazione

Istruttore Amministrativo	C	1	Persona – Ufficio Cultura/Politiche Giovanili	entrata/concorso/graduatorie altri enti	Nuova assunzione – completata il 01/09
Istruttore Amministrativo (verticalizzaz)	C	1	Area Servizi alla Persona	Bando di Verticalizzazione riservata a area operatori esperti	*collegata all'assunzione riga precedente* Contestuale cessazione 1 operatore esperto
Istruttore Amministrativo	C	1	Area Servizi Tecnici – Ufficio Cimiteriali	Mobilità in entrata/concorso/graduatorie altri enti	Nuova assunzione-completata il 01/08

Saranno inoltre garantite le sostituzioni del personale che cesserà in corso d'anno per pensionamento e/o dimissioni la cui spesa è prevista interamente nel bilancio di previsione. ***Può essere prevista inoltre la sovrapposizione del personale in sostituzione per una durata di 1 mese al fine di consentire un corretto il passaggio di consegne, a patto che siano state già ufficializzate le dimissioni senza diritto alla conservazione del posto in pianta organica e verificata la capienza dei fondi previsti a bilancio.***

Variazioni proposte per l'anno 2026 oggetto della presente variazione:

Profilo	Ex Cat.	n.	Area/Settore/ufficio	Modalità assunzione	Dettagli procedura
Istruttore Amministrativo-Contabile (verticalizzaz)	C	1	Area Servizi Finanziari	Bando di Verticalizzazione riservata a area operatori esperti	*collegata all'assunzione di ulteriore istruttore amministrativo fatta il 1/8* Contestuale cessazione 1 operatore esperto

ANNO 2026: tempo determinato ex art.110 comma 1 d.lgs. 267/2000

Variazione all'interno della dotazione organica: si prevede la trasformazione temporanea di n.1 funzionario amministrativo-contabile responsabile dell'area finanziaria a tempo indeterminato in assunzione specifica ex art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000 allocando risorse aggiuntive come "indennità ad personam" per € 10.000,00 annue.

Profilo	Ex Cat.	n.	Area/Settore/ufficio	Modalità assunzione	Esito e periodo
Funzionario amministrativo – contabile	D	1	Area finanziaria	Selezione con bando specifico come da normativa	Selezione in corso, durata incarico fino al 31 maggio 2029

ANNO 2026: tempo determinato

Variazione personale a Tempo Determinato 2026: da settembre si decurta 1 unità dalle assunzioni dei funzionari educatori in quanto prevista assunzione a tempo indeterminato.

Profilo	Ex Cat.	n.	Area/Settore/ufficio	Modalità assunzione	Esito e periodo
Funzionario Educatore	D	1	Area servizi alla Persona-Asilo Nido	Scorrimento graduatoria	Completata con decorrenza 1/1 – cessazione prevista 15/7
Funzionario			Area servizi alla	Scorrimento	da settembre 2026 per 10,5

copia informatica per consultazione

Educatore	D	1	Persona-Asilo Nido	graduatorie/ Concorso/Mobilità	mesi
Operatore – operaio (trasformazione: nel PTFP era operatore esperto)	A	1	Area Servizi Tecnici – manutenzione parchi e giardini	Attivazione procedura con centro per l'impiego territoriale	Procedura attivata in settembre: selezione in corso - 12 mesi dalla firma del contratto

Variazioni proposte per l'anno 2026 oggetto della presente variazione:

Profilo	Ex Cat.	n.	Area/Settore/ufficio	Modalità assunzione	Dettagli procedura
Istruttore di Polizia Locale	C	2	Area Polizia Locale	"scavalco d'eccedenza" ex dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004	Servizio a scavalco per massimo 8 ore settimanali – da settembre a fine anno
Istruttore addetto alla comunicazione	C	1	Staff del Sindaco	procedure pubbliche e fiduciarie disciplinate dall'art. 90 TUEL (D.Lgs. 267/2000).	Part-time 44,44% Durata allineata con il mandato elettorale – termine 31 maggio 2029
Istruttore Amministrativo – Contabile	C	1	Area Tributi	"scavalco d'eccedenza" ex dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004	Risorsa uscente - in accompagnamento al passaggio di consegne fino al 30/06/2027

ANNO 2027: tempo indeterminato

Attualmente non sono previste assunzioni a tempo indeterminato. Sono garantite le sostituzioni del personale per pensionamento e/o dimissioni, la cui spesa è interamente finanziata nel bilancio di previsione anno 2026-2028.

ANNO 2027: tempo determinato

Variazione decorrenze: si prosegue reperimento risorsa con incarico a tempo determinato per l'educatrice cessata (periodo settembre 2027-luglio 2028).

Profilo	Ex Cat.	n.	Area/Settore/ufficio	Modalità assunzione	Esito e periodo
Funzionario Educatore	D	1	Area servizi alla Persona-Asilo Nido	Mobilità in entrata/concorso/graduatorie altri enti	da settembre 2027 per 11 mesi

ANNO 2028: tempo indeterminato

Attualmente non sono previste assunzioni a tempo indeterminato. Sono garantite le sostituzioni del personale per pensionamento e/o dimissioni, la cui spesa è interamente finanziata nel bilancio di previsione anno 2028.

copia informatica per consultazione

ANNO 2028: tempo determinato

Variazione decorrenze: si prosegue reperimento risorsa con incarico a tempo determinato per l'educatrice cessata (periodo settembre 2028-luglio 2029).

Profilo	Ex Cat.	n.	Area/Settore/ufficio	Modalità assunzione	Esito e periodo
Funzionario Educatore	D	1	Area servizi alla Persona-Asilo Nido	Mobilità in entrata/concorso/graduatorie altri enti	da settembre 2028 per 11 mesi

copia informatica per consultazione

Allegato D

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI
(ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 – D.P.C.M. 17/03/2020)

Ultimo dato certiificato disponibile: rendiconto 2025

Fascia	Fascia Popolazione	Tabella 1 (valore soglia più basso)	Tabella 3 (valore soglia più alto)
a	a 0-999	29,50%	33,50%
b	b 1000-1999	28,60%	32,60%
c	c 2000-2999	27,60%	31,60%
d	D 3000-4999	27,20%	31,20%
e	e 5000-9999	26,90%	30,90%
f	f 10000-59999	27,00%	31,00%
g	g 60000-249999	27,60%	31,60%
h	h 250000-14999999	28,80%	32,80%
l	i 1500000>	25,30%	29,30%

FASE 1 inserimento dati generali dell'ente	
popolazione al 31/12/2024	**16.763**
FASCIA	**F**
Tabella 1 (valore soglia più basso)	**27,00%**
Tabella 3 (valore soglia più alto)	**31,00%**

FASE 2	SPESE PERSONALE RENDICONTO 2025	2.691.018,05
	ENTRATE RENDICONTO 2023	11.858.102,81
	ENTRATE RENDICONTO 2024	12.148.031,89
	ENTRATE RENDICONTO 2025	12.877.529,34
	MEDIA	12.294.554,68
	FCDE ASSESTATO 2025	756.603,00
	ENTRATE NETTO FCDE	11.537.951,68

FASE 3	**23,32%**
CALCOLO % ENTE	

FASE 4	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1
RAFFRONTO % ENTE	F	10000-59999	**27,00%**

FASE 5	MEDIA TRIENNIO 2022/24	% Tabella 1	RISULTATO
INCREMENTO TEORICO DISPONIBILE	11.537.951,68	27,00%	3.115.246,95
	SPESE PERSONALE DA RENDICONTO 2025		2.691.018,05
	INCREMENTO		**424.228,90**

copia informatica per consultazione

CITTÁ DI MALNATE
PROVINCIA DI VARESE

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SULL'APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026-2028

VARIAZIONE N.2

L'anno duemilaventisei il giorno 17 del mese di Settembre il sottoscritto Collegio dei Revisori dei Conti in ottemperanza alle vigenti prescrizioni di legge, provvede all'esame della proposta di deliberazione: "Modifica n. 2 al Piano Integrato di Attività e Organizzazione"

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Richiamati i seguenti disposti di legge:
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001
- l'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014
- l'art.1, comma 228, della legge 208/2015
- l'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010
- l'articolo 36, comma 2 del d.lgs.165/2001

Visto il Decreto 08/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Vista la proposta di deliberazione, con la quale la Giunta Comunale intende approvare la "Modifica n.2 al Piano Integrato di Attività e Organizzazione", contenente il "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028";

Visto il Decreto Legge 144/2026 che all'articolo 2 stabilisce che alle amministrazioni soggette alla disciplina dell'articolo 33 del decreto-legge 34/2019 non si applicano più i commi 557, 557-quater e 562 dell'articolo 1 della legge 296/2006.

Visti gli allegati e i prospetti di calcolo redatti in base alla modifica in oggetto:
- Allegato A – Piano delle assunzioni 2026/2028;
- Allegato D – Capacità assunzionali.

Considerato già nella precedente formulazione si prevedevano:

- n.9 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, di cui 7 in sostituzione di personale cessato o a copertura di posto vacante;
- n.2 unità di personale a tempo pieno e determinato per 10,5 mesi;
- n.1 unità di personale a tempo pieno e determinato per 12 mesi;

copia informatica per consultazione

- n.4 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, di cui 1 in sostituzione di personale cessato in quanto a tempo determinato;

- n.3 progressioni economiche verticali (o tra le aree) ordinarie collegate ai nuovi inserimenti di cui sopra.

Per l'anno 2027 e 2028 si prevede l'utilizzo di 1 unità di personale a tempo pieno e determinato per copertura delle cessazioni sopravvenute con medesima tipologia contrattuale.

Preso atto che con la modifica presentata si intende aggiungere:

- n.2 unità di personale a tempo parziale (22,86%) e determinato (termine 31/12/2026) tramite l'istituto dello "scavalco ad eccedenza" ex art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 da destinare alla Polizia Locale per il potenziamento delle pattuglie serali;
- n.1 unità di personale a tempo parziale (44,44%) e determinato (termine 31/05/2029) nello Staff del Sindaco con l'incarico fiduciario di cura della comunicazione;
- n.1 unità di personale a tempo pieno e determinato per 7 mesi tramite l'istituto dello "scavalco d'eccedenza" ex dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 all'ufficio tributi per seguire un delicato passaggio di consegne nella sostituzione di un dipendente storico;
- n.1 progressioni economiche verticali (o tra le aree) ordinarie collegate alle nuove assunzioni già effettuate nell'anno in corso per l'ufficio ragioneria.

Viene altresì prevista la possibilità di sovrapposizione del personale in sostituzione per una durata di 1 mese al fine di consentire un corretto il passaggio di consegne, a patto che siano state già ufficializzate le dimissioni senza diritto alla conservazione del posto in pianta organica e verificata la capienza dei fondi previsti a bilancio.

Constatato che il Comune di Malnate, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha registrato, utilizzando i valori finanziari del conto consuntivo per l'esercizio 2024:

- un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 23,32 **%,** al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

Verificato che questo ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2025 (ultimo conto consuntivo approvato);
- ha attestato il rispetto dei limiti di cui all'art. 33 del D.L. n. 34/2019;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 267/2000, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Dato atto che questo ente non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "*A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate*";

copia informatica per consultazione

Richiamato l’art. 3, comma 10-*bis,* primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui “*Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente*”;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Preso atto che ai sensi della novella legislativa i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione;

Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

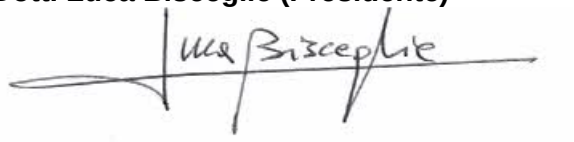
DA’ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dalla programmazione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2026/2028 con la proposta di deliberazione della giunta in oggetto.

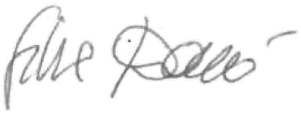
Si attesta l’avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

Il Collegio dei revisori:

Dott. Luca Bisceglie (Presidente)



Dott.ssa Daccò Silvia (Membro)



Dott. Perico Flavio Mario (Membro)

copia informatica per consultazione

COMUNE DI MALNATE
Provincia di Varese

area AREA FINANZIARIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 2273/2026 ad oggetto: SECONDA MODIFICA AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 - SEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Malnate li, 21/09/2026

Sottoscritto dal Responsabile dell'Area
(D'ALESSANDRO DONATELLA GIOVANNA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

COMUNE DI MALNATE
Provincia di Varese

AREA ORGANIZZAZIONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 2273/2026 dell' AREA ORGANIZZAZIONE ad oggetto: SECONDA MODIFICA AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 - SEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE si esprime, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Malnate li, 21/09/2026

Sottoscritto dal Responsabile dell'Area
(AFKER MATTEO)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

COMUNE DI MALNATE
Provincia di Varese

UFFICIO MESSI

Attestazione di Pubblicazione

Delibera N. 103 del 21/09/2026

AREA ORGANIZZAZIONE

Oggetto: SECONDA MODIFICA AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 - SEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE .

La su estesa deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 21 comma 2° dello Statuto vigente.

Malnate, 24/09/2026

Sottoscritta
(BADALUCCO MAURO GASPARE)
con firma digitale

Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs.82/2005

copia informatica per consultazione

COMUNE DI MALNATE
Provincia di Varese

Certificato di Esecutività

Delibere di Giunta **N. 103 del 21/09/2026**

AREA ORGANIZZAZIONE

Oggetto: SECONDA MODIFICA AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 - SEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE .

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 05/10/2026 essendo decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune senza che siano stati sollevati rilievi.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile..

Malnate, 05/10/2026

Sottoscritto dal Segretario Generale
ERMIDIO ROCCO
con firma digitale

Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs.82/2005

copia informatica per consultazione

COMUNE DI MALNATE
Provincia di Varese

Segretario Generale

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Delibere di Giunta N. 103 del 21/09/2026

AREA ORGANIZZAZIONE

Oggetto: SECONDA MODIFICA AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 - SEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE .

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi, dal 24/09/2026 al 09/10/2026

Malnate, 15/10/2026

Sottoscritta
(ERMIDIO ROCCO)
con firma digitale

Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs.82/2005

copia informatica per consultazione